

## CONVOCATORIA DE EXPRESIONES DE INTERÉS RESPONSABLE OFICINA DE PROYECTOS EUROPEOS DEL CEAB-CSIC (Perfil Responsable de la Oficina)

### TÍTULO DE LA CONVOCATORIA Y MARCO GENERAL

#### Responsable de la Oficina de Internacionalización del CEAB: programa RedInter-CSIC

El Centro de Estudios Avanzados de Blanes del Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CEAB-CSIC), busca candidaturas para cubrir una plaza de nueva creación. En el marco de la convocatoria RedInter (programa interno del CSIC para el establecimiento de oficinas de proyectos internacionales), se necesita incorporar un perfil experto en proyectos internacionales, especialmente del Programa Marco Europeo de I+D+i, como responsable de la nueva Oficina de Internacionalización del CEAB. Dicha persona trabajará bajo la dirección y apoyo del CEAB, y contará con otra persona de soporte para tareas administrativas.

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS A REALIZAR

Responsable de la Oficina de Internacionalización del CEAB: puesta en funcionamiento de la oficina y responsable de su implementación. En concreto:

- **Puesta en marcha de servicios de apoyo pre- y post-award:** prospectiva y promoción dirigida a la estrategia científica del CEAB, soporte en la redacción y envío de propuestas, soporte en la negociación de acuerdos de consorcio y acuerdos de subvención, soporte en el seguimiento y justificación de proyectos europeos. Gestión de servicios externos especializados.
- **Gestión del conocimiento interno:** análisis de capacidades y necesidades del personal del CEAB, elaboración de un plan de formación y capacitación continua; organización y/o impartición de acciones de capacitación y promoción (seminarios, talleres).
- **Participación en la elaboración de estrategias y protocolos de trabajo interno:** propuestas de mejora de los flujos de trabajo, implementación de protocolos internos de gestión integrada, gestión económica del presupuesto de la oficina, interlocución con la Vicepresidencia de Relaciones Internacionales del CSIC, participación en redes de profesionales de gestión e la ciencia, elaboración de informes.
- **Acompañamiento y orientación al personal administrativo de soporte a la oficina en la ejecución de sus tareas.**

### DESCRIPCIÓN DEL PERFIL BUSCADO

#### Requisitos indispensables

- Reunir los requisitos de contratación para personal laboral en el CSIC.<sup>1</sup>
- Conocimiento y experiencia del Programa Marco Europeo (Horizonte 2020 y Horizonte Europa): estructura, convocatorias, normativa, etc.

<sup>1</sup> Más información en la [Resolución de la Presidencia](#) de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas por la que se procede a la convocatoria de una bolsa de trabajo para a contratación temporal de Personal con cargo a proyectos de investigación, convenios y contratos.

- Experiencia en la búsqueda de oportunidades de financiación.
- Experiencia en el ciclo de vida de proyectos europeos: fases de pre- y post-award.
- Experiencia en centros de I+D+i.
- Dominio del inglés (nivel C1 o equivalente).
- Dominio del castellano o catalán (nivel C1 o equivalente).

#### Otros requisitos a valorar

- Formación en biología, ecología o medio ambiente (ámbitos de investigación relacionados con el CEAB), preferiblemente formación mínima de grado o licenciatura.
- Conocimiento y/o experiencia de otros programas europeos e internacionales (Life+, Erasmus +, COST Action, Interreg, Eu4Health, etc.).
- Conocimiento sobre el funcionamiento de los Organismos Públicos de Investigación de la Administración General del Estado (OPIs-AGE): normativa y funcionamiento.
- Conocimiento y/o experiencia en aspectos transversales de proyectos europeos: planes de gestión de datos, planes de diseminación y explotación, comunicación y difusión, protección y transferencia de resultados, impacto, perspectiva de género, ética y seguridad, etc.
- Disponibilidad para viajar (esporádica).
- Disponibilidad para trabajo presencial.
- Capacidad de liderazgo e independencia, trabajo en equipo y visión estratégica.

#### DESCRIPCIÓN DE LAS CONDICIONES QUE SE OFERTAN

- **Tipo de contrato y retribución:** contrato indefinido de actividades científico-técnicas (sujeto a disponibilidad presupuestaria en la línea de investigación), según artículo 23 bis de la Ley de la Ciencia 14/2011. Retribución según la formación y experiencia de la persona candidata y escalas salariales del personal laboral de la AGE.
- **Fecha de incorporación:** a negociar, entre abril-mayo de 2024.
- **Lugar de trabajo:** Centro de Estudios Avanzados de Blanes, CEAB-CSIC. C/ d'Accés a la Cala St. Francesc, 14. Blanes - Girona – 17300.
- **Opción de teletrabajo:** según instrucciones del CSIC vigentes en cada momento. Actualmente, un máximo de 3 días/semana de teletrabajo.
- **Formación:** posibilidad de formación, según necesidades.

#### ENVÍO DE CANDIDATURAS

Enviar CV, además de carta de presentación/motivación (máximo 2 páginas), detallando el interés y cómo la persona candidata cumple los requisitos propuestos, al correo: [info@ceab.csic.es](mailto:info@ceab.csic.es) con el ASUNTO: “Convocatoria RedInter Responsable + Nombre y 1r Apellido de la persona candidata”

Fecha límite: 16 de febrero de 2024